

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 1 «ОГОНЕК» ГОРОДА РУДНИ**

ПРИНЯТЫ:

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад №1 «Огонек»
города Рудни
От 28.08.2023 г.
Протокол № 3

Мотивированное мнение
Совета родителей учтено
28.08.2023 г. протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детский
сад №1 Огонек» города Рудни

_____ Л.А. Кошелькова
Приказ от 28.08.2023 г. № 78-0Д

П Р А В И Л А

**внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 1 «Огонек» города Рудни**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Огонек» города Рудни (далее – Правила) разработаны в соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года; СанПиН 1.2.3685-21 – Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 (зарегистрировано Минюстом РФ 29.01.2021, регистрационный № 62296), действующим до 01.03.2027 г. (далее – СанПиН); СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 (зарегистрировано Минюстом РФ 11.11.2020, регистрационный №60833), действующим до 01.01.2027 г.;

СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 (зарегистрировано Минюстом РФ 18.12.2020, регистрационный №61573), действующим до 01.01.2027 г.;

Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Огонек» города Рудни.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации воспитательно-образовательного процесса, права и обязанности обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Огонек» города Рудни (далее -ДОУ).

1.3. Цель Правил - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДОУ, а также успешная реализация целей и задач, определенных Уставом ДОУ.

1.4. Соблюдение данных Правил в ДОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка; регулируются

договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад.

1.7. Копии настоящих Правил размещаются для ознакомления на информационном стенде дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада в сети Интернет.

1.8. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников рассматриваются Советом родителей, принимаются на педагогическом совете ДООУ, утверждаются приказом заведующего ДООУ, вступают в силу с момента подписания, действуют до принятия новых.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы ДООУ (распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности

2.1. Режим работы ДООУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом дошкольного образовательного учреждения.

2.2. ДООУ работает по графику пятидневной рабочей недели. Режим работы ДООУ рассчитан на 10 - часовое пребывание воспитанников с 8.00 до 18.00 часов; суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.

Группы функционируют в режиме полного дня (10-часового пребывания) с 08.00 до 18.00.

Продолжительность учебного года с 01 сентября по 31 мая.

Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.3. Основу режима ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (занятий), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы ДООУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.4. Режим дня в ДООУ соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей от 3 до 7 лет (включительно) составляет 5,5-6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Режим дня расписан на теплый и холодный период года.

2.5. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека

факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 8:00, окончание занятий — не позднее 17:00.

Продолжительность организованной образовательной деятельности для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;
для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 15 минут;
для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;
для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут;
для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет (включительно) — не более 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:
для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 20 минут;
для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 30 минут;
для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 40 минут;
для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 50 минут или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна;
для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет (включительно) — не более 90 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2-х минут.

Для профилактики утомления детей проводят физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.6. Продолжительность ежедневных прогулок в ДООУ составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки (ее запрет, сокращение) определяется ДООУ самостоятельно в зависимости от климатических условий. Прогулки организуются 2 раза в день: в первой половине дня и во второй половине дня перед уходом детей домой.

На дневной сон для детей от 3 до 7 лет (включительно) в ДООУ отводится 2-2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон в ДООУ организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры не проводятся.

На самостоятельную деятельность детей от 3 до 7 лет (включительно) (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

3. Здоровье ребенка

3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся (воспитанников) проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающегося с занесением данных в журнал здоровья.

Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья обучающегося дома.

Во время утреннего приема не принимаются обучающиеся (воспитанники) с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у обучающегося (воспитанника) появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), ребёнок помещается в изолятор. Родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать обучающегося (воспитанника) из ДОО.

3.3. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОО. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. В случае длительного отсутствия обучающегося (воспитанника) в ДОО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причины отсутствия.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В ДОО запрещено давать обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать обучающемуся лекарственные средства.

3.7. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников в ДОО проводятся:

- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов детского сада, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;

- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;

- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;

- осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;

- организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;

- распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической

культурой;

-документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;

-за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой;

-за пищеблоком и питанием детей;

-назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;

-работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;

-контроль за соблюдением правил личной гигиены.

3.8. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в ДОУ проводятся:

-ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях. Влажная уборка в музыкально-спортивном зале и групповых помещениях не реже 2 раз в день;

-обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;

-ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования; ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в спортивном зале с использованием мыльно - содового раствора, проветривание после каждого занятия музыкально-спортивного зала в течение не менее 10 минут;

-мытьё игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей раннего возраста — 2 раза в день;

-генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;

-смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней;

-проветривание в групповых помещениях согласно графику проветривания;

-мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности;

-ежегодно, в весенний период, в песочницах, ямах для прыжков, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам.

3.9. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий ДОУ в

течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических(профилактических) мероприятий.

3.10. При выявленном инфекционном заболевании в группе устанавливается карантин. Во время карантина в группе проводятся профилактические мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с детьми, посещающими карантинную группу, в группу не допускаются. Здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

3.11. В ДОУ ведется работа по физическому воспитанию воспитанников.

Физическое воспитание воспитанников направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

Используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика.

4. Пребывание детей на свежем воздухе

4.1. Организация прогулок с обучающимися (воспитанниками) осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с СанПиН. Прогулки в ДОУ осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой.

4.2. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При неблагоприятных погодных условиях продолжительность прогулки сокращается. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается медицинской сестрой, заведующим или старшим воспитателем.

4.3. В теплое время года утренний прием детей осуществляется на улице, исключение составляют дни с неблагоприятными погодными условиями (осадки).

4.4. Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм и другое, по просьбе воспитателя).

5. Организация питания

5.1. Организация питания воспитанников в ДОУ возлагается на ДОУ. Ответственность за организацию питания в ДОУ несет заведующий.

ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, установленным законодательством Российской Федерации.

5.2. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ.

В ДОУ в группах полного дня (10-часового пребывания детей) установлен следующий режим питания воспитанников: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник.

5.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста и утвержденным заведующим ДОУ.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающихся (воспитанников) на специальных стендах и в группах.

5.5. Масса порций для детей строго соответствует возрасту ребёнка. Масса порций для детей в зависимости от возраста (в граммах)

Блюдо	Масса порций	
	от 1,5 года до 3 лет	3-7 лет
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	130-150	150-200
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.)	30-40	50- 60
Первое блюдо	150-180	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	50-60	70- 80
Гарнир	110-120	130-150
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, сок)	150-180	180-200
Фрукты	95	100

5.6. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

5.7. Питьевой режим в дошкольном образовательном учреждении, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей осуществляется с соблюдением следующих требований:

осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям.

Питьевой режим организован с использованием кипяченой питьевой воды.

До раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной

температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась; смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в журнале выдачи питьевой воды, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

5.8. Контроль за качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на повара и членами комиссий по организации питания дошкольного образовательного учреждения.

6. Внешний вид и одежда обучающихся (воспитанников)

6.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви обучающегося времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

6.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Не рекомендуется одевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

6.3. Если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за обучающимся.

6.4. В группе у каждого обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы обучающийся мог снимать и надевать ее самостоятельно), расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

6.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их родители (законные представители).

6.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) маркируют их.

6.7. В шкафу каждого обучающегося (воспитанника) должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

6.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Беседы педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников происходят утром до 08.30 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей, и отвлекать его нельзя.

Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00, необходимо раздеть его и завести в группу в перерыве между организованной деятельностью, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории учреждения.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает обучающегося (воспитанника) только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме в ДООУ.

7.3. Забирая обучающегося (воспитанника), родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к работающему воспитателю. Категорически запрещен приход обучающегося дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося (воспитанника) лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних обучающихся по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7.5. Родители (законные представители) обязаны забрать обучающегося (воспитанника) из ДООУ до 18.00. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать обучающегося из тех лиц, которые указаны в личном заявлении родителя (законного представителя).

7.6. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающегося (воспитанника) на наличие опасных предметов.

7.8. Категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.9. Запрещается приносить в ДООУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

7.10. Не рекомендуется одевать обучающемуся (воспитаннику) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Работники ДООУ не несут ответственности за утерянные золотые украшения и дорогостоящие вещи.

7.11. В группе обучающимся (воспитанникам) не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других обучающихся (воспитанников); портить и ломать результаты труда других обучающихся (воспитанников). Обучающимся

(воспитанникам) не разрешается «давать сдачи», нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого обучающегося (воспитанника).

7.12. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

7.13. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении ДОО.

7.14. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ДОО.

7.15. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ДОО и на территории без разрешения администрации.

7.16. Запрещается въезд на территорию ДОО на своем личном автомобиле.

7.17. В помещении и на территории ДОО запрещено курение.

8. Права обучающихся (воспитанников)

8.1. В ДОО реализуется право обучающихся (воспитанников) на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО) ДОО направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ОП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников).

8.2. Обучающиеся (воспитанники) ДОО имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной нагрузки режима организованной образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятий физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности во время пребывания в ДОО;
- профилактику от несчастных случаев во время пребывания в ДОО;

– благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

8.3. Обучающиеся (воспитанники) ДОУ имеют право на:

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.2 настоящих Правил);

– бесплатное пользование пособиями, средствами обучения и воспитания, библиотечно-информационными ресурсами, образовательной базой ДОУ;

– развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

– поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, творческой, деятельности.

8.4. Обучающимся (воспитанникам), испытывающим трудности в освоении ООП ДО ДОУ, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

– психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей).

9. Обучающиеся (воспитанники) обязаны:

9.1. Добросовестно осваивать ООП ДО, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках ООП ДО.

9.2. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ДОУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

9.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

9.4. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого они стали.

9.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся (воспитанников) и работников ДОУ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися (воспитанниками).

9.6. Бережно относиться к имуществу ДОУ.

9.7. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ДОУ.

9.8. Находиться в ДОУ только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. Присутствовать только в светской одежде. На ООД, требующей специальной формы одежды (физкультура), присутствовать только в специальной одежде и обуви.

9.9. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

10. Защита прав воспитанников

10.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

-направить руководителю ДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении

работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
-использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и прав ребенка, его законных интересов.

11. Обучающимся (воспитанникам) запрещается:

11.1. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

11.2. Применять физическую силу в отношении других обучающихся (воспитанников), работников ДОУ и иных лиц.

12. Поощрения и дисциплинарное воздействие

12.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся (воспитанникам) ДОУ.

12.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (воспитанников). Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) ДОУ не допускается.

12.3. Поощрения обучающихся (воспитанников) ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

13. Заключительные положения

13.1. Соблюдение данных правил внутреннего распорядка воспитанника, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между учреждением и родителями (законными представителями) обязательно, всеми сторонами образовательных отношений обеспечит комфортное, бесконфликтное пребывание ребенка в учреждении.

13.2. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, в обязательном порядке обратитесь к заведующему.

13.3. Анонимные звонки и обращения не рассматриваются.